

# Bachelor Responsable de Missions en Expertise Comptable\* (RMEC)

Certifié par l'Institut Supérieur d'Informatique et de Management de  
l'Information – ISIMI – SKOLAE

\* *Certification professionnelle Responsable Comptable et Financier*

Niveau de qualification : Niveau 6

RNCP37836

[BO du 1<sup>er</sup> juillet 2022](#)

## OBJECTIFS ET CONTEXTE DE LA CERTIFICATION

La certification « Responsable de Missions en Expertise Comptable » a pour objectif de former des professionnels capables de gérer et de coordonner au quotidien la comptabilité de leur organisation, dans un contexte de mondialisation et de numérisation des activités du monde de l'entreprise.

## ACTIVITES VISEES

A chaque clôture comptable, le responsable comptable et financier établit les documents d'information comptable et financière, en tenant compte des évolutions économiques et réglementaires en matière de droit, de comptabilité et de fiscalité.

Les activités visées sont :

- Mettre en place le contrôle interne au sein du service
- Coordonner la gestion comptable et administrative d'une structure
- Réaliser le contrôle de gestion et stratégie financière
- Manager les collaborateurs comptables et financiers.

## DURÉE ET DATE DE LA FORMATION

### DURÉE 1 AN :

La formation comporte 500 heures de cours dont 210 heures de séminaires thématiques. L'alternance est articulée sur la base d'une journée par semaine en formation et 4 jours en entreprise (36 semaines au total) et 6 semaines de 5 jours en centre de séminaires thématiques.

UFA Haute Follis – 25 rue du Mans - Laval

Temps en entreprise → voir calendrier de l'alternance

**DATE DE LA FORMATION** : du 1<sup>er</sup> SEPTEMBRE année N au 31 AOÛT année N+1

## PRÉREQUIS

La formation est ouverte à toute personne titulaire d'un BAC + 2 dans le domaine de la comptabilité, la gestion ou la finance (BTS Comptabilité et Gestion, BTS Analyse Conduite et Stratégie de l'Entreprise, BUT GEA option GCFF, GEMA ou GPRH) ou ayant validé une 2ème et/ou 3ème année de DCG.

*Pour plus de renseignements nous contacter.*

## BLOCS DE COMPETENCES

INTITULE DU BLOC	THÈMES ÉTUDIÉS
<b>B1 - Coordination et mise en œuvre du dispositif de contrôle interne</b> 100 heures	Système d'information Audit interne Numeric Box (Excel)
<b>B2 - Gestion des obligations comptables et administratives</b> 140 heures	Comptabilité approfondie Mission d'expertise comptable et de certification des comptes Gestion sociale Fiscalité des entreprises Introduction à la consolidation
<b>B3 - Contrôle de gestion et suivi de la performance financière et extra financière</b> 130 heures	Gestion budgétaire Calculs des coûts Diagnostic financier Investissement et financement Gestion et amélioration de la performance
<b>B4 - Conduite de mission, gestion d'activités et coordination d'équipe</b> 130 heures	Environnement et communication professionnelle Valorisation du parcours en cabinet et rapport d'activité Anglais des affaires Droit des sociétés Management des organisations

## COMPÉTENCES ET ÉVALUATIONS

BLOCS DE COMPETENCES	COMPÉTENCES VISÉES	MODALITÉS D'ÉVALUATION
<b>B1 - Coordonner et mettre en œuvre le dispositif de contrôle interne</b>	Concevoir les procédures à mettre en œuvre à l'intérieur du service pour limiter les risques d'erreur ou d'omission dans la traduction comptable des opérations impliquant l'entreprise.	<b>Mise en situation professionnelle :</b> Analyse du contrôle interne
<b>B2 - Gérer les obligations comptables et administrative</b>	Etablir les comptes sociaux en conformité avec les principes de régularité, de sincérité et d'image fidèle pour permettre la tenue de l'AG en vue du dépôt des documents officiels au greffe du tribunal de commerce.	<b>Etude de cas :</b> Gestion comptable  <b>Cas pratiques :</b> Etablissement des déclarations sociales et fiscales / Consolidation
<b>B3 - Mettre en œuvre le contrôle de gestion et suivre la performance</b>	Analyser l'évolution des résultats de la société en mettant en œuvre des outils de suivi budgétaire et financier pour accompagner la direction dans	<b>Etudes de cas :</b> Contrôle de gestion / Analyse financière / Choix d'un projet d'investissement / Reporting

<b>financière et extra financière</b>	ses prises de décisions stratégiques	
<b>B4 - Conduire une mission, gérer les activités et coordonner une équipe</b>	Encadrer une équipe de collaborateurs en prenant en charge l'intégralité des responsabilités relatives à la fonction de manager pour améliorer le fonctionnement global de l'organisation	<b>Rapport d'activités</b> <b>Etude de cas</b> : Gestion d'équipe

## SÉMINAIRES THÉMATIQUES

BLOCS	N° séminaire et intitulé	Modalités d'évaluation
<b>B4</b>	N° 1 - Environnement et communication professionnelle	Contrôle continu
<b>B1</b>	N° 2 Systèmes d'information	Contrôle continu
<b>B3</b>	N° 3 Diagnostic financier	Contrôle continu + épreuve de certification « Analyse financière »
<b>B1</b>	N° 4 Audit interne	Contrôle continu + épreuve de certification « Analyse du contrôle interne »
<b>B3</b>	N° 5 Investissement et financement	Contrôle continu + épreuve de certification « Choix d'un projet d'investissement »
<b>B4</b>	N° 6 Management des organisations	Contrôle continu + épreuve de certification « Gestion d'équipe »

## VALIDATION DU BACHELOR

<p>La validation du titre prévoit le passage d'épreuves certifiantes, selon les modalités d'évaluation inscrites au référentiel. L'obtention de la certification est conditionnée à la validation de l'ensemble des blocs de compétences. En cas de validation partielle, l'obtention de chaque bloc de compétences fait l'objet de la délivrance d'une attestation de compétences. Le certificateur assure l'organisation du jury et la délivrance de la certification. Le jury de certification est composé au minimum d'un président du jury et de 4 professionnels externes dont 2 employés et 2 employeurs.</p>
--

## SECTEUR D'ACTIVITÉ ET TYPE D'EMPLOI

<p>Un titulaire DU BACHELOR RESPONSABLE DE MISSIONS EN EXPERTISE COMPTABLE peut exercer les emplois suivants :</p> <p>Responsable administratif(ve) et comptable / Responsable administratif(ve) et financier(ère) / Responsable comptable / Accounting manager / Responsable du reporting / Contrôleur(euse) de gestion / Comptable général(e) / Comptable unique / Collaborateur(trice) comptable / Chef(fe) de mission comptable / Auditeur(trice) assistant(e) Auditeur(trice) financier(ère) / Conseiller(ière) financier(ère).</p>
--

## POURSUITE D'ÉTUDES

<p>Le Bachelor Responsable de Missions en Expertise Comptable constitue également une étape dans un processus d'orientation vers différents MASTER (Conseil, Audit et Contrôle, Finance, Gestion de Patrimoine, Management immobilier...).</p>
--

Les moyens techniques	Les moyens pédagogiques	Méthode mobilisée
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Salle informatique disponible en libre-service</li> <li>✓ Suite office 365</li> <li>✓ Salle équipée de vidéoprojecteur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cours dispensés en alternance</li> <li>✓ Apports théoriques et exercices pratiques</li> <li>✓ Logiciels et progiciels</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Présentiel (distanciel possible si confinement)</li> <li>✓ Face à face</li> <li>✓ Travail de groupes</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Espace numérique/one drive/teams/adresse mail personnalisée</li> <li>✓ Centre de documentation et d'information</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>comptables</li> <li>✓ Equipe pédagogique composée d'enseignants et de professionnels</li> <li>✓ Mise à disposition des ressources sur TEAMS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Remédiation individuelle</li> </ul>
<b>La modalité de formation</b>	<b>Le financement de la formation</b>	<b>Informations diverses</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Alternance (voir calendrier)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Le financement est pris en charge par l'OPCO (opérateur de compétences) dont dépend l'entreprise d'accueil de l'apprenti</li> <li>✓ Coût moyen 7 110 €</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formation accessible aux personnes en situation de handicap</li> <li>✓ Délais d'accès : septembre année N</li> </ul>
<p>Les indicateurs de résultats cités à l'article L. 6111-8 du Code du travail, sont calculés par les ministères chargés de la formation professionnelle et de l'éducation nationale et rendus publics. Nous vous informons de la mise à disposition de ces indicateurs sur le site de diffusion  <a href="https://www.lhf53.eu/formation-en-apprentissage/">https://www.lhf53.eu/formation-en-apprentissage/</a></p> <p>Consultation sur le site du Lycée Haute Follis :  rubrique CFA EC53 <a href="https://www.lhf53.eu/formation-en-apprentissage/">https://www.lhf53.eu/formation-en-apprentissage/</a></p>		
<b>Les modalités d'accès</b>	<b>Contact</b>	<b>Référent Handicap</b>
Le dossier d'inscription est téléchargeable sur le site internet de l'UFA Haute Follis <a href="https://www.lhf53.eu/wp-content/uploads/2024/01/DCBRMEC.pdf">https://www.lhf53.eu/wp-content/uploads/2024/01/DCBRMEC.pdf</a>	Adresse Mail <a href="mailto:Campus@lhf53.eu">Campus@lhf53.eu</a>	Madame Carole Houzelle : <a href="mailto:Carole.houzelle@lhf53.eu">Carole.houzelle@lhf53.eu</a>