



## Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion par Apprentissage

Du 15 septembre 2025 au 31 octobre 2027

Certificateur : Ministère de l'Éducation Nationale

Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 7 - RNCP 35044 - Code diplôme 16031401

Echéance de l'enregistrement au RNCP : 31/08/2025



### Le diplôme DSCG BO N°26 du 27 juin 2019

Le Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion est un diplôme d'Etat valant grade de Master à finalité professionnelle. Le DSCG est reconnu et recherché par les professionnels de l'information financière. Il valide des connaissances approfondies dans 7 domaines de compétence fondamentaux pour la formation vers l'expertise comptable ou la direction de systèmes d'information financière.

### Objectifs de la formation

Le titulaire du DSCG sera capable :

- d'accéder au stage d'expertise comptable de trois ans qui permet de se présenter aux épreuves du Diplôme d'Expertise Comptable
- d'acquérir et de développer les capacités et l'assurance nécessaires à l'exercice d'un métier étayé de savoirs et de méthodes.

### Durée de la formation

La formation en apprentissage est d'une durée de 2 ans.

- 1<sup>ère</sup> année : 16 semaines soit 510 heures de cours
- 2<sup>ème</sup> année : 14 semaines soit 400 heures de cours.

Parcours réduits possibles suivant le profil du candidat.

### Débouchés professionnels

Le titulaire du DSCG (Bac+5) peut accéder au stage d'expertise comptable en vue de la préparation du diplôme d'expertise comptable (la validation de quatre des sept épreuves obligatoires du DSCG donne accès à ce stage).

Il peut intégrer de suite le marché du travail dans le domaine de l'audit comptable et financier, auprès d'un commissaire aux comptes ou d'une direction d'information financière d'entreprise, dans le contrôle de gestion, la fonction publique (agrégation d'économie et gestion, impôts, trésor public) ou encore au sein de banques et de sociétés d'assurance.

### Poursuite d'études

Le DSCG constitue également une étape dans un processus d'orientation vers un DEC (Diplôme d'Expertise-Comptable) valant grade de Doctorat, stage professionnel de trois ans pour devenir Expert-Comptable. Il peut aussi permettre d'accéder à de nombreux concours de la catégorie A de la fonction publique (concours du Trésor Public, de l'Éducation Nationale, de l'Administration Publique, des Collectivités Territoriales...).

### Pré-requis

Cette formation est destinée à toute personne titulaire d'un DCG ou d'un Master CCA (ouvrant droit à dispense de toutes les UE, excepté les UE1 et UE4.)

**Qualités requises** : aptitude à communiquer et à travailler en équipe, sens de l'analyse et de synthèse, adaptabilité et organisation.

### Modalités de la formation et moyens mobilisés

Cette formation préparée en apprentissage, de septembre à octobre, est fondée sur une alternance entre périodes en centre de formation et périodes en entreprise ou cabinet comptable, sur la base moyenne d'une semaine en centre de formation et trois à quatre semaines en milieu professionnel. **Les moyens mobilisés sont consultables dans notre fiche détaillée sur notre site internet.**

Un suivi individualisé en centre de formation et en entreprise est effectué tout au long de la formation.

**Possibilité de télécharger le planning de la formation sur le site internet [www.lhf53.eu](http://www.lhf53.eu) ou sur demande par mail : [campus@lhf53.eu](mailto:campus@lhf53.eu)**

### Modalités d'accès et délai

**Retrait du dossier de candidature de janvier à mi-juillet sur le site [www.lhf53.eu](http://www.lhf53.eu) ou par mail à l'adresse suivante : [campus@lhf53.eu](mailto:campus@lhf53.eu)**

Après réception de votre dossier de candidature, vous serez convoqué(e) à un entretien avec le responsable pédagogique. Cet entretien a pour objectif d'apprécier l'adéquation du profil du candidat à la formation et au métier envisagé ainsi que sa motivation.

**Réponse écrite sous une dizaine de jours après l'entretien.**

Le candidat doit se mettre très tôt en recherche d'un maître d'apprentissage. **L'inscription deviendra définitive qu'après le retour de la confirmation d'inscription et du relevé de notes du DCG.**

### Contact et informations :

**Par mail** : [jade.beauciel@lhf53.eu](mailto:jade.beauciel@lhf53.eu) ou [christine.galli@cfa-ec53.fr](mailto:christine.galli@cfa-ec53.fr)

**Par téléphone** : 02.43.59.70.44

### Personnes en situation de handicap

Les locaux de l'UFA Haute-Follis du CFA EC 53 ainsi que les formations sont accessibles aux personnes en situation de Handicap. Pour toute question, veuillez contacter la référente handicap du CFA :

**[carole.houzelle@lhf53.eu](mailto:carole.houzelle@lhf53.eu)**

## Dispositifs de l'apprentissage

**Dispositif général :** Le contrat d'apprentissage est un contrat de travail de type particulier, mis en oeuvre par un employeur qui prévoit une formation sur le temps du travail. Il permet au bénéficiaire d'acquérir une qualification reconnue. Ce dispositif est ouvert aux jeunes de moins de 30 ans à la signature du contrat. Au-delà, un contrat de professionnalisation peut être signé. Se renseigner auprès du secrétariat.

**Intérêt de l'apprentissage :** pour l'apprenti, une formation gratuite et une insertion professionnelle garantie, tout en étant rémunéré, pour l'employeur, un coût salarial réduit, une prise en charge des frais de formation par l'OPCO, l'opportunité de participer à la formation de son personnel, un emploi partiellement hors seuils sociaux et fiscaux, un crédit d'impôt.

**Rémunération des apprentis :**

| Rémunération | 21 à 25 ans  |
|--------------|--------------|
| DSCG1        | 53 % du SMIC |
| DSCG2        | 61 % du SMIC |
| DSCG3*       | 78 % du SMIC |

\* La formation étant sur 26 mois, les deux derniers mois sont considérés comme 3<sup>ème</sup> année.

## Financement de la formation

### Coût de formation

**Gratuit pour les apprentis.**

Les frais de formation en apprentissage sont pris en charge par l'Opérateur de Compétences (OPCO) dont dépend l'employeur sur la base des coûts publiés par France Compétences et les branches professionnelles :

**Coût moyen : 6945 €**

### Restauration

*Selon consommation*

### Maison des apprentis

Location à la semaine et sur réservation :  
- au 02.43.26.17.28  
- ou par mail : [gael.perrot@lhf53.eu](mailto:gael.perrot@lhf53.eu)  
Coûts : 55€ la semaine

## Méthodes pédagogiques et parcours de formation

Cours en présentiel sur le CFA et parcours personnalisé pour chaque apprenti.

Le cadre habituel est le suivant :

| UE préparées en DSCG1 App                                                                                                                                                                                                             | coeff. | nb H       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| <b>UE1 - Gestion Juridique, Fiscale et Sociale</b><br>Droit des sociétés, droit pénal, droit du travail, droit fiscal, le développement et le financement de l'entreprise, les contentieux                                            | 1,5    | 142        |
| <b>UE2 - Finance</b><br>Analyse financière, financement d'entreprise, ingénierie financière, finance de marché, évaluation, investissement et financement, la trésorerie                                                              | 1      | 104        |
| <b>UE4 - Comptabilité et Audit</b><br>Information comptable et management financier, opérations de fusion, fiscalité des groupes de sociétés, comptabilité approfondie, consolidation, intégration fiscale, contrôle interne et audit | 1,5    | 144        |
| <b>UE6 - Anglais des affaires</b><br>Débats contemporains, anglais des affaires, méthodologie, entraînement à l'oral                                                                                                                  | 1      | 60         |
| <b>UE7 - Relations professionnelles</b><br>Information et communication, méthodologie de la présentation de rapports professionnels, apprentissage en entreprise                                                                      | 1      | 21         |
| Coordination et évaluations (2 examens blancs), oraux                                                                                                                                                                                 |        | 39         |
| <b>Total de formation en 1<sup>ère</sup> année</b>                                                                                                                                                                                    |        | <b>510</b> |

| UE préparées en DSCG2 App                                                                                                                                                                                                                    | coeff. | nb H       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| <b>UE3 - Management et contrôle de gestion</b><br>Management, management stratégique, conduite du changement, gestion des compétences, nouveau contrôle, stratégie et contrôle de gestion, développement durable                             | 1,5    | 140        |
| <b>UE5- Management des Systèmes d'Information</b><br>Audit assisté par ordinateur, gestion de projets de système d'information, progiciels de gestion intégrés, gestion de la performance informatique, sécurité des systèmes informatiques. | 1      | 94         |
| <b>UE6 - Anglais des affaires</b><br>Débats contemporains, anglais des affaires, méthodologie, entraînement à l'oral                                                                                                                         | 1      | 60         |
| <b>UE7 - Mémoire professionnel</b><br>Information et communication, méthodologie de la présentation de rapports professionnels, apprentissage en entreprise, entraînement à la soutenance                                                    | 1      | 35         |
| Coordination et évaluations (2 examens blancs), oraux, suivi de mémoire individuel                                                                                                                                                           |        | 71         |
| <b>Total de formation en 2<sup>ème</sup> année</b>                                                                                                                                                                                           |        | <b>400</b> |

## Modalités d'évaluation et de validation du DSCG

Deux examens blancs programmés par année de formation ainsi que des oraux d'entraînement en UE6 et UE7.

Inscription au cours de chaque année de formation aux épreuves correspondant aux différentes unités d'enseignement composant le DSCG via Cyclades.

**Obtention du diplôme :** validation de toutes les unités d'enseignement du DSCG si le candidat obtient une moyenne générale supérieure ou égale à 10/20 et n'a aucune note inférieure à 6/20 (note éliminatoire)

## Nos indicateurs de Qualité et de Performance



Nos indicateurs de qualité et de performance sont consultables en ligne sur notre site internet, rubrique UFA : [www.lhf53.eu](http://www.lhf53.eu)



**UFA - HAUTE-FOLLIS du CFA EC 53**

Campus EC 53 - 25 rue du Mans - 53000 LAVAL - 02.43.26.17.18 - [campus@lhf53.eu](mailto:campus@lhf53.eu) - [www.lhf53.eu](http://www.lhf53.eu)